



SULKAVAN KUNTA

PÄIVÄKOTI TOUHULAN JULKISIVUJEN KORJAUS JA MAALAUS, SELONOTTONEUVOTTELU nro 2

Paikka: JSP:n johdonhuone, Juvantie 13, Juva ja MS teams-etäyhteys

Aika: 17.6.2021 klo 7.30

Läsnä:

Antti Hulkkonen	Sulkavan kunta / teams
Olli Saarikko	Järvi-Saimaan Palvelut Oy / teams
Minna Haukka	Järvi-Saimaan Palvelut Oy
Jouni Loistovuori	Laatu Maalauspalvelut Oy

1. Kokouksen avaus

Minna Haukka avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleiksi.

Puheenjohtajaksi valittiin Antti Hulkkonen ja sihteeriksi Minna Haukka.

Hyväksyttiin esityslista ja kirjattiin läsnäolijat.

Neuvottelusta laaditaan pöytäkirja. Neuvottelu ei ole YSE 1998 63 §:n mukainen urakkaneuvottelu, vaan selonotto urakoitsijan tarjouksesta. Selonoton perusteella ei synny minkäänlaista sopimussuhdetta tilaajan ja tarjouksen antajan välillä. Mikäli urakkasopimus syntyy, liitetään selonoton pöytäkirja allekirjoituksin vahvistettuna urakkasopimukseen.

2. Neuvottelun tarkoitus ja termistö

Tämän neuvottelun tarkoituksena on käydä läpi urakoitsijan kanssa hankkeen tekninen ja kaupallinen sisältö sekä tarjouksen sisältö ja myös edellytykset urakoitsijavälille. Tilajalla on oikeus tehdä sopimus myös jonkun toisen urakoitsijan kanssa. Mikäli tilaaja ei päädy tekemään sopimusta urakoitsijan kanssa, ei urakoitsijalla ole vaatimuksia tilaajaa kohtaan.

3. Tarjouspyyntöasiakirjat

Tarjouspyyntöasiakirjat on lähetetty 16.3.2021 sähköisessä ClouDia -palvelussa.

Lisäkirjeitä ei ole lähetetty eikä kysymyksiä ole tullut.

Kaikki asiakirjat ovat olleet urakoitsijalla käytettävissä urakkalaskennassa.

4. Urakan sisällön ja tarjouksen läpikäynti

Tarjous 14.4.2021

Tarjouksen voimassaoloaika 15.7.2021

Urakkahinta

kokonaishinta	51.000,00 € alv. 0 %
<u>arvonlisävero</u>	<u>12.240,00 €</u>
verollinen kokonaishinta	63.240,00 €

Tarjouksen liitteet:

- tilaajavastuudokumentit
- yrityksen referenssit
- yksikköhintaluettelo.

Tarjouksessa ei ollut omia ehtoja.

Urakoitsijan asioita:

- aikataulu on myöhässä tarjouspyyntöön nähden; valmistumisaikaa siirretään vastaavasti eteenpäin
- töiden valmistelun saa aloittaa valitusaikana (kunta ottaa vastuun)
- työjärjestys: pihan puoleiset osat heinäkuun aikana, kun lapsia on vähemmän hoidossa
- tarjouspyyntöasiakirjat olivat hyvät ja selkeät.

Tilaajan asiat urakan sisällöstä ja urakkatarjouksesta:

- kohteeseen tutustuminen: urakoitsija on tutustunut kohteeseen 2 kertaa ennen tarjouksen antamista
- referenssit:
 - o Puumalan kirkon ulkomaalaus 1980-luvun lopulla Maalausliike Heiskasen työntekijänä
 - o Imatran Siitolan kartanon ulkomaalaus 80-90-luvun taitteessa Maalausliike Heiskasen työntekijänä
 - o nyt tekee Mikkelin kaupungille puitesopimusmaalauksia
- Museoviraston ohjekortit ulkomaalauksen ja ikkunoiden korjauksesta sekä öljy-maalain työtavoista ja vaiheista on ottanut huomioon tarjouksessa
- toimivan päiväkodin pihassa työskentelyn on huomioinut tarjouksessa

- työnjohtajana toimii Jouni Loistovuori, mikäli ei ole itse paikalla, niin nokkamiehenä toimii Juha Karppinen
- työmaalle on laskettu 2 työntekijää (tarvittaessa 3)
- työntekijät ovat suomalaisia
- materiaalien saatavuus; saatavuus on tällä hetkellä hyvä, erikoistarvikkeissa ottaa huomioon tilaukset riittävän ajoissa
- rakennuksesta ei voida osoittaa wc- ja taukotiloja, mutta kunnanviraston yleiset wc-tilat ovat käytettävissä
- urakoitsija käyttää sekä alumiinitelineitä että nostinta. Lasten pääsy näihin on es-tettävä aitaamalla työskentelyalue.

Todettiin tarjous tarjouspyynnönmukaiseksi.

5. Alihankkijoiden käyttäminen ja hyväksyttäminen

Urakoitsija ei käytä aliurakoitsijoita.

Mikäli rakennuttajaan sopimussuhteessa oleva urakoitsija luovuttaa urakan toiselle urakoitsijalla aliurakkana, niin tämän pidemmälle urakkaa ei voi ketjuttaa. Kaikki aliurakoitsijat tulee aina hyväksyttää rakennuttajalla. Rakennuttaja vaatii, että ennen kunkin yksittäisen aliurakkasopimuksen solmimista urakoitsija esittää rakennuttajalle aliurakoitsijasta tilaajavastuulain mukaiset selvitykset sekä kirjallisen vakuutuksen siitä, ettei aliurakoitsijaa edusta työmaalla tai muutoin liiketoimintakiellossa ole henkilö.

6. Tilaajan asiat

Lupa-asiat

- hanke ei tarvitse rakennus- tai toimenpidelupaa
- noudatetaan suunnitelmissa määritettyjä Museoviraston ohjekortteja.

Aikataulu

- hankintapäätöksen tekee Sulkavan kunnanhallitus 18.6.2021
- siitä lasketaan 7 + 14 vuorokauden valitusaika

- töiden aloitus 9.7.2021, mutta töiden valmisteluja voi aloittaa 5.7. (tilaaja ottaa vastuun)
- töiden valmistuminen syyskuun alkupuolella, viimeistään 17.9.2021.

Työturvallisuus

- erityishuomiota on kiinnitettävä siihen, että työskennellään päiväkodin pihalla
- työmaalla noudatetaan työturvallisuusmääräyksiä
- työntekijöillä on oltava työturvallisuuskortit
- työmaalla käytetään turvavarusteita
- telineissä on oltava telinekortit ja kuormakilvet
- nostimessa on oltava kuormakilpi ja sen on oltava hyväksytysti tarkastettu
- rakennuksen käyttäjille (päiväkodin henkilökunnalle) on ilmoitettava etukäteen, kun työt siirtyvät. Rakennuttaja tekee yhteyshenkilöluettelon, joka jaetaan kaikille osapuolille.

Laatusuunnitelmat

- työmaalla noudatetaan työselityksessä määritettyjä Museoviraston ohjekortteja, arkkitehtisuunnitelmia ja hyvää rakentamistapaa.

Tilaaajan / käyttäjän hankinnat

- ei ole.

Tilaaajan valvonta

- valvojana toimii Järvi-Saimaan Palvelut Oy / Olli Saarikko, mutta myös tilaaja, suunnittelija ja rakennuttaja suorittavat valvontaa.

7. Suunnitteluasiat

Isomman piharakennuksen maalaus kuuluu urakkaan, mutta leikkimökin maalaus ei kuulu.

Mikäli suunnitelmiin tulee poikkeamia, niin niistä on ilmoitettava viipymättä kirjallisesti (sähköposti riittää).



8. Tilaajavastuutodistukset

Todistukset tarkistetaan www.vastuugroup.fi ohjelmasta.

Alihankkijoiden hyväksyttäminen tilaajalla etukäteen ja tilaajavastuulain mukaisten todistusten esittäminen.

9. Muut asiat

Palavereita pidetään työmaalla n. 2 viikon välein. Näihin kutsutaan myös käyttäjän edusta.

Ennen töiden aloitusta pidetään aloituspalaveri.

10. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 8.04.

Allekirjoitukset

Sulkavan kunta

Järvi-Saimaan Palvelut Oy

Antti Hulkkonen
puheenjohtaja

Minna Haukka
sihteeri

Laatu Maalauspalvelut Oy

Jouni Loistovuori