

Aika 16:00 - 16:19

Paikka Sähköinen kokous

LÄSNÄ

Autio Hannamari
Virtanen Veikko
Lyytinen Eeva
Tarima Jenna
Vasara Terhi
Palmu Mervi
Ralli Kaisa
Järvenpää Juho

Puheenjohtaja
vpj
Jäsen
Jäsen
Jäsen
Sivistysjohtaja
Kh:n pj.
Kunnanjohtaja

Poissa

Kämäräinen Esko
Nyman Kent
Kärki Kukka-Maaria

Jäsen
Jäsen
Kh:n edustaja

Käsitellyt asiat: §§ 25 - 28

Allekirjoitukset:

Hannamari Autio
puheenjohtaja

Mervi Palmu
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen oikeaksi,
Sulkavalla 5.5.2021.

Veikko Virtanen

Eeva Lyytinen

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä siitä edeltäpäin
ilmoitettuna virastoaikana 7.5.2021.

Pöytäkirjanpitäjä

Mervi Palmu

Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
25	Päätösvaltaisuus	52
26	Pöytäkirjantarkastajat	53
27	Terveystalo Kuntaturva Oy:n Sulkavan Vanhusten palvelukeskus Kissankellon toimiluvan muutos	54
28	Peruspalvelulautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset 2021	56

Peruspalvelulautakunta

05.05.2021

Peruspalvelulautakunta

§ 25

05.05.2021

Päätösvaltaisuus

PPALLTK § 25

Selostus:

Kokouksen toteaminen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Peruspalvelulautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Peruspalvelulautakunta

05.05.2021

Peruspalvelulautakunta

§ 26

05.05.2021

Pöytäkirjantarkastajat

PPALLTK § 26

Selostus:

Peruspalvelulautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä päättää pöytäkirjan tarkastusajankohdasta.

Päätösehdotus:

Peruspalvelulautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja päättää tarkastusajankohdasta.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Veikko Virtanen ja Eeva Lyytinen.

Terveystalo Kuntaturva Oy:n Sulkavan Vanhusten palvelukeskus Kissankellon toimiluvan muutos

PPALLTK § 27

Selostus:

Terveystalo Kuntaturva Oy on tehnyt Valviralle muutoshakemuksen ympärivuorokautisen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamiseen. Kysymys on luvan muutoksesta koskien Sulkavan vanhusten palvelukeskus Kissankellon palveluasumisen kuuden paikan muuttamisesta ympärivuorokautisen tehostetun palveluasumisen paikoiksi. Muutoksen jälkeen kaikki Kissankellon 27 paikkaa ovat ympärivuorokautisen tehostetun palveluasumisen paikkoja.

Valvira pyytää Sulkavan kunnalta lausuntoa, jossa arvioidaan lupahakemuksen mukaista toiminnan muutosta ja muutokseen liittyviä toimintaedellytyksiä.

Asian tausta:

Vanhusten palvelukeskus Kissankello on palveluasumisen ja tehostetun palveluasumisen toimintayksikkö, jossa palveluasumisen paikkoja on 6 ja tehostetun palveluasumisen paikkoja 21. Valvira on myöntänyt Terveystalo Kuntaturva Oy:lle toimintaluvan 28.9.2018. Terveystalo Kuntaturva Oy on tehnyt Valviralle hakemuksen kuuden palveluasumispaikan muuttamiseksi tehostetun asumispalvelun asukaspaikoiksi entisin huonejärjestelyin.

Perusteluna muutokselle on asukkaiden hoidon tarpeen lisääntyminen siten, että kaikki asukkaat tarvitsevat ympärivuorokautista hoivaa ja huolenpitoa eli tehostettua palveluasumista.

Palvelukeskus Kissankellossa on 23 asukashuonetta, joista 4 huonetta on kahden hengen asukashuoneita. Yhdessä näistä asunnoista asuu pariskunta. Yksikön toiminta on jaettu kolmeen sektoriin, joissa kussakin on oma päivähuone. Muina yhteisinä tiloina ovat ruokasali, kirjasto / oleskelusali ja sauna. Piha-alueella on aidattu oleskelualue.

Tavoitteena on hyvä ikääntyminen kodinomaisessa ympäristössä yksilöllisten ja asiakaslähtöisten palvelujen turvin. Asukkaille laaditaan hoito- ja palvelusuunnitelma. Käytössä on RAVA -toimintakykymittari, MMSE -testi ja ADL -toimintakykymittari.

Asukkailla on muistisairauksia sekä muita pitkäaikaissairauksia, mikä on lisännyt ympärivuorokautisen hoidon ja hoivan tarvetta.

Lausunnon asiasta on valmistellut Itä-Savon sairaanhoitopiirin kunta-yhtymä, joka on 1.6.2020 alkaen vastannut Sulkavan kunnan sosiaa-

lipalvelujen viranomaistehtävistä. Itä-Savon sairaanhoitopiirin kunta-yhtymä toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä puoltaa koko palvelukeskus Kissankellon muuttamista tehostetun palveluasumisen yksiköksi asukkaiden hoidon ja hoivan tarpeen lisääntyttä.

Henkilöstömitoitus tulee vanhuspalvelulain 1.10.2020 voimaan tulleen muutoksen perusteella olla vähintään 0,55 työntekijää asukasta kohti, vuoden 2022 alusta 0,60 ja 1.4.2023 alkaen 0,70. Asukkaiden toimintakykyä tulee 1.4.2023 alkaen arvioida myös RAI -järjestelmällä. Tällä hetkellä käytössä on RAVA -toimintakykymittari. Henkilöstömitoituksessa tulee kiinnittää huomiota yöaikaisen hoitohenkilöstön riittävyyteen. Palvelukeskus Kissankellon muuttuessa kokonaan tehostetun palveluasumisen yksiköksi. Nykykäytännön mukaan yksikössä on yksi yöhoitaja ja vuodeosaston hoitaja käy avustamassa yöaikaan.

Palveluntuottaja ilmoittaa, että käytössä on neljä kahden hengen huonetta. Mikäli kysymyksessä on pariskunta, voi kahden hengen huone olla perusteltu. Lähtökohtaisesti tulisi kuitenkin jokaisella tehostetun palveluasumisen pitkäaikaisasukkaalla olla käytettävissään oma huone asukkaan yksityisyyden ja asumismukavuuden turvaamiseksi. Kahden hengen huoneita voi käyttää esim. lyhytaikaishoidossa tai muissa erityistilanteissa.

Valmistelija: hallintojohtaja Mervi Palmu, mervi.palmu(a)sulkava.fi

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Peruspalvelulautakunta toteaa lausuntonaan Valviralle, että Sulkavan kunta puoltaa koko palvelukeskus Kissankellon muuttamista tehostetun palveluasumisen yksiköksi asukkaiden hoidon ja hoivan tarpeen lisääntyttä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi peruspalvelulautakunta edellyttää, että tehostetussa palveluasumisessa on riittävä henkilöresurssi myös yöaikaisessa hoidossa.

Peruspalvelulautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset 2021

PPALLTK § 28

Selostus:

Peruspalvelulautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset:

Esityslistan liite:

ja lukion ja
Lohilahden yksikön

Kirjastonjohtajan, päiväkodin johtajan,
hallintojohtajan, yhtenäiskoulun
rehtorin, yhtenäiskoulun
rehtorin ja

kehittämispäällikön/vapaa-aikatoimi
viranhaltijapäätösluettelot

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Peruspalvelulautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeutta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 25, 26 ja 28.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Sulkavan peruspalvelulautakunta

PL 25 (Kauppatie 1)

58701 SULKAVA

tai kirjaamo@sulkava.fi.

Pykälä: **27.**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus Markkinatuomioistuimelle

Osoitteella: Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

tai markkinaoikeus@om.fi

Pykälät:

Oppilasta koskevat asiat

PerusopetusL 42 :n § ja LukioL 34 §:n mukaisissa asioissa haetaan muutosta Itä-Suomen lääninhallitukselta.

Viranomaisen, jolle muutosvaatimus tehdään, ja postiosoite:

Itä-Suomen aluehallintovirasto

PL 50 (Maaherrankatu 16)

50101 Mikkeli

tai kirjaamo.ita@avi.fi

Pykälät:

Muutosta on haettava 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle valitus tehdään, osoite ja postiosoite:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

PL 1744 (Minna Canthin katu 64) 70101 KUOPIO

tai ita-suomi.hao@oikeus.fi tai faksi 029 56 42501

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika: 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: 30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:

Pykälät:

Valitusaika:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite:

Pykälät:

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle):

nimi, osoite ja postiosoite:

Pykälät:

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksua.

NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi peruspalvelutoimistossa 7.5.2021.

Päätös § _____ on annettu postin kuljetettavaksi (pvm ja nimi)_____