

MAASEUTUHALLINNON YHTEISTOIMINTASOPIMUS

SULKAVAN KUNTA

Saap. 25. 5. 2012
D n:o 322 / 010 / 015 / 2008

1. SOPIJAOSAPUOLET

Tämän sopimuksen sopijaosapuolina ovat Joroisten, Juvan, Rantasalmen ja Sulkavan kunnat.

2. SOPIMUKSEN TARKOITUS

Tällä sopimuksella kohdassa 1 mainitut kunnat sopivat maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain (210/2010) mukaisten tehtävien hoidosta.

3. HALLINTO

Yhteistoiminta-alueen hallinnosta ja tehtävistä vastaa Rantasalmen kunta (myöhemmin isäntäkunta).

Tässä sopimuksessa mainittujen tehtävien hoitamista varten perustetaan kuntalain 77 §:ssä tarkoitettu sopijakuntien yhteinen toimielin, joka on Rantasalmen kunnan maaseutulautakunta (yhteislautakunta). Yhteislautakunta asetetaan valtuuston toimikaudeksi ja se toimii isäntäkunnan valtuuston ja kunnanhallituksen alaisena sekä käyttää isäntäkunnan hallintosäännön mukaista toimi- ja ratkaisovaltaa.

Maaseutulautakunta käyttää päätösvaltaa sopimuksen kohdassa kaksi (2) mainituissa asioissa. Lisäksi maaseutulautakunta hoitaa maatalousyrittäjien eläkelaitoksen kanssa solmimansa sopimuksen mukaiset lomituspalveluiden tehtävät.

Lautakunnassa on kaksi jäsentä kustakin sopimuskunnasta. Jokaisella lautakunnan jäsenellä on yksi ääni. Sopimuskuntien valtuustot nimittävät yhteiseen lautakuntaan kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Lautakunnan puheenjohtajuus vaihtuu lautakunnan jäsenten kesken niin, että kunkin kunnan edustaja toimii puheenjohtajana vuoden kerrallaan kuntakohtaisessa aakkosjärjestyksessä. Varapuheenjohtajuus kulkee vuoden edellä eli kuluvan vuoden varapuheenjohtaja on seuraavana vuonna puheenjohtajana.

Maaseutulautakunnan esittelijöinä toimivat maaseutupäällikkö ja lomituspäällikkö. Maaseutulautakunnan sekä maaseutulautakunnan alaisten viranhaltijoiden tehtävistä ja toimivallasta määrätään Rantasalmen kunnan hallintosäännössä.

4. VIRANHALTIJOIDEN JA TYÖNTEKIJÖIDEN ASEMA

Tähän sopimukseen ei liity henkilöstösiirtoja. Viranhaltijat ja työntekijät ovat Rantasalmen kunnan palveluksessa lukuun ottamatta Sulkavan kunnan toimistosihteeriä,

jonka palveluja ostetaan Sulkavan kunnalta vuodessa 0,5 henkilötyövuoden verran maaseutuhallinnon tarvitsemana ajankohtana. Sulkavan kunta laskuttaa työn kuukausittaisina tasaerinä. Maaseutuhallinnossa työskennellessään Sulkavan toimistosihtööri työskentelee maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen johdon alaisuudessa.

5. TOIMIPISTEET

Jokaisessa sopijakunnassa toimii vakinainen palvelupiste. Sulkavan kunnassa viranomaisen palvelupäiviä on yksi viikossa; lisäksi käytettävissä on toimistosihtöörin osainen työpanos.

Kukin yhteistoiminta-alueen kunta tarjoaa toimitilat maaseutuhallinnon asiakaspalveluun sekä kuntakohtaiseen asiakirjojen arkistointiin.

6. TALOUS JA KUSTANNUSTEN JAKAMINEN SOPIJAKUNTIEN KESKEN

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen yhteislautakunnan taloutta hoitaa ja siitä vastaa Rantasalmen kunta. Maaseutulautakunta tekee Rantasalmen kunnanhallitukselle maaseutulautakunnan toimintaa koskevan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen. Talousarvion ja suunnitelman hyväksyy Rantasalmen kunnanvaltuusto.

Talousarvioon otetaan yhteistoiminnan tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja osoitetaan rahoitustarpeen kattaminen sopijaosapuolten ja muilla tuloilla. Maaseutulautakunnan käsittelemä talousarvioesitys sekä kuntakohtainen kustannusjako annetaan tiedoksi sopimuskuntiin välittömästi lautakuntakäsittelyn jälkeen lokakuun loppuun mennessä.

Irtaimistoluetteloon luetteloitava toimipistekohtainen kalusto ja laitteisto laskutetaan kokonaisuudessaan peruskunnalta, jonka alueella toimipiste sijaitsee. Mikäli maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimus myöhemmin kunnan osalta purkautuu, palautuu irtaimistoluetteloitu omaisuus peruskunnan omistukseen.

Maaseutuhallinnon kustannukset jaetaan kuntien maataloustukea hakeneiden tilojen, viljeltyjen peltohehtaareiden ja maaseututoimiston kautta maksettujen tukieurojen suhteessa viimeisen käytettävissä olevan vuositiedon mukaan. Kustannusjako tarkistetaan vuosittain talousarvion laadinnan yhteydessä.

Maaseutuhallintoyksikkö voi tarjota myös muita, kuntakohtaisesti erikseen sovittavia, henkilöstön osaamisalaan liittyviä yksittäisiä hallinto- tai kehittämispalveluja sopimuskunnille. Perittävistä kustannuksista maaseutuhallintoyksikkö sopii erikseen ao. kunnan kanssa. Sopimukset vahvistaa maaseutulautakunta.

Kustannukset laskutetaan sopimuskunnilta kuukausittain todellisten kulujen mukaan. Laskutuspäivä on seuraavan kuukauden 15. päivä. Vuoden viimeinen (joulukuun)

laskutus (tasauskaskutus) suoritetaan välittömästi sen jälkeen, kun vuoden kaikki kulut on kirjattu.

Lomituspalveluista ei kunnille synny kustannuksia. Maatalousyrittäjien eläkelaitos korvaa varsinaisesta lomituspalveluista syntyneet lainmukaiset kustannukset kokonaisuudessaan. Lomitushallintoon eläkelaitos osoittaa määrärahan, ja lomitushallinnon tulee sopeuttaa toimintansa määrärahan suuruuteen. Mikäli lomatoimen tilinpäätöksessä todetaan syntyneen sitovuustasolla alijäämää, vastaavat kunnat siitä yhteisesti lomitettujen päivien suhteessa. Vastaavasti mahdollinen ylijäämä hyvitetään samassa suhteessa sopimuskunnille.

Lomituksesta luopuneet kunnat maksavat eläkemenoperusteista maksua Kevalle siltä osuudelta lomittajien eläkkeestä, minkä ne ovat ehtineet kartuttaa ennen siirtoa toiseen kuntaan. Jotta eläkemenoperusteinen maksu ja varhemaksu ei jää lomituksesta luopuneiden kuntien maksettavaksi, niiden pitää laskuttaa se lomitusta hoitavalta kunnalta, joka laskuttaa sen edelleen Melalta.

Maaseutulaetakunta raportoi sopimuskunnille talousarvion ja toimintasuunnitelman toteutumisesta kolmesti vuodessa: huhtikuun lopun ja elokuun lopun tilanteen sekä tilinpäätöksen yhteydessä. Sopimuskuntien tilintarkastajilla ja tarkastuslautakunnilla on oikeus saada kaikki tarvitsemansa tehtäviensä kannalta tarvittavat tiedot.

7. TAKSAT JA MAKSUT

Taksaan perustuvat maksut ovat maaseutulaetakunnan tuloja, joita käytetään toiminnan rahoittamiseen. Maaseutulaetakunta hyväksyy toimialaansa kuuluvat maksut ja taksat.

8. HALLINNON JA TUKIPALVELUN KUSTANNUKSET

Isäntäkunta vastaa hallinnosta ja tarvittavista tukipalveluista (mm tietojärjestelmät, talous- ja henkilöstöpalvelut, yleishallinto) ja sen kustannukset jaetaan sopimuskuntien kesken tämän sopimuksen kohdan 6 mukaisesti.

9. YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Tätä yhteistoimintasopimusta voidaan muuttaa sopimuskuntien yhtäpitävillä päätöksillä.

10. MUUT SOPIMUKSET

Tämän sopimuksen voimaan astuessa voimassaolevat tämän sopimuksen toimialaan kuuluvat sopimuskuntien välistä yhteistoimintaa koskevat sopimukset raukeavat ilman erillistä irtisanomista tai päätöstä.

11. VAHINGONKORVAUSVASTUU

Sopimuksen piiriin kuuluvissa tehtävissä tuottamuksellisesti aiheutetuista vahingoista vastaa isäntäkunta. Tämän sopimuksen mukaisten tehtävien hoitamisessa mahdollisesti aiheutuvien muiden vahinkojen kustannukset kirjataan yhteisiin kustannuksiin, jotka jaetaan kohdassa 6 sovitun kustannusjaon mukaisesti.

Isäntäkunta on velvollinen ottamaan toiminnan vaatiman vakuutusturvan.

12. ERIKESKISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erikseskisyudet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopimuskuntien välisin neuvotteluiin. Mikäli neuvottelut eivät johda yhteisymmärrykseen, erikseskisyudet voidaan saattaa sen tuomioistuimen ratkaistavaksi, jonka toimivaltaan asian ratkaiseminen liittyy.

13. SOPIMUKSEN VOIMAANTULO JA IRTISANOMINEN

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2013.

Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopimuskunta voi irtisanoa sopimuksen päättymään seuraavan täyden kalenterivuoden loppuun.

Mikäli tämä sopimus purkautuu, siirretään henkilökunta liikkeenluovutusperiaatteen mukaisesti sen kunnan palvelukseen, jolle vastuu maaseutuhallinnon järjestämisestä siirtyy. Mikäli sopimuksen purkautuessa ei ole olemassa organisaatiota, jolle maaseutuhallinnon järjestämisvastuu siirtyy, palautuu henkilöstö sen kunnan palvelukseen, minkä alueella henkilön pääasiallinen työskentely ennen sopimuksen purkautumista on tapahtunut.

Sopimuksen purkautuessa maksussa olevat ja maksuun tulevat varhe-maksut jaetaan yhteisvastuullisesti maksettaviksi kuntien kesken siinä suhteessa, kun arvioidaan henkilön työskentelyn kohdistuneen kyseiseen kuntaan.

Rantasalmella 16. 5.2012

JOROISTEN KUNTA



Tenho Hotarinen
kunnanjohtaja



Marjatta Savolainen
kunnansihteeri

JUVAN KUNTA



Heikki Laukkanen
kunnanjohtaja



Pasi Marjakangas
hallintojohtaja

RANTASALMEN KUNTA



Kristiina Järvenpää
kunnanjohtaja



Marja-Leena Pirhonen
hallintopäällikkö

Sulkavalla 25 . 5 2012

SULKAVAN KUNTA



Tanja Matikainen
kunnanjohtaja



Jussi Stoor
hallintojohtaja