

Ohjausryhmän keskeiset tehtävät ja ohjausryhmässä käsiteltävät asiat:

Tilaaajalle (kunta) kuuluvat tehtävät, kuten

- kuntalaisten kuulemiset,
- liikuntapaikka-avustus,
- lupa-asiat sekä hankkeen yleinen tiedottaminen

Hankkeen yleinen etenemisseuranta ohjausryhmän kokouksissa, rakennuttaja (JSP) esittelee

- Suunnittelun ohjaus erityisesti toiminnallisen ja teknisen vaatimustason valinnoissa. Käytännössä rakennuttaja / suunnittelijat esittelevät vaihtoehdot ja ohjausryhmä valitsee näistä
 - o Kunnanhallitus hyväksyy hankinta-asiakirjat tekee hankintapäätökset
- Kilpailutukseen liittyvät valintaperusteiden ohjaus (halvin hinta, pisteytys tms.)
- Suunnitteluvaiheen lopputuloksena ohjausryhmä/rakennuttaja esittelee tarjouspyynnön kunnanhallitukselle, joka päättää kilpailutuksen aloittamisesta.
 - o Kunnanhallitus hyväksyy hankinta-asiakirjat tekee hankintapäätökset

Lisätyöt

- Olennaiset lisätyöt saadaan ohjausryhmän käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi
- Vähäiset lisä- / muutostyöt hyväksyy kiinteistöpäällikkö ja kunnanjohtaja yhdessä.

Ohjausryhmän työskentelyn tavoitteet:

- Varmistaa, että kunnan tavoitteet toteutuvat hankkeessa: aikataulu, kustannukset ja tarkoituksenmukainen laatutaso.
- Edesauttaa hankkeen operatiivista johtamista, eli rakennuttajan työtä (nopeuttaa tiedonkulkua, tukena valinnoissa).
- Hyvästä hallintotavasta huolehtiminen
- Kuntalaisten osallisuudesta huolehtiminen
- Hyvä hallinnon valvonta hankkeen osalta

Ohjausvalta:

- Vaatimus- ja laatutasoon liittyvät määräykset -> kunnanhallitus vahvistaa hyväksyessään hankinta-asiakirjat.
- Kunnanhallitus delegoi hankkeen "seurantavastuuta" ohjausryhmälle

Ohjausryhmän muistiot saatetaan kunnanhallitukselle tiedoksi. Ohjausryhmä raportoi hankkeesta kunnanhallitukselle.