

Aika 08:04 - 09:22

Paikka Sähköinen kokous

LÄSNÄ	Heinänen Hannu	puheenjohtaja	
	Ralli Kaisa	vpj	
	Turunen Oiva	työsuojelupäällikkö	
	Litmanen Virve		
	Palmu Mervi	pöytäkirjanpitäjä	
	Järvenpää Juho	kunnanjohtaja	poistui klo 9.19

Poissa Puhakainen Niina
Sallinen Maija

Käsitellyt asiat: §§ 12 - 14

Allekirjoitukset:

Hannu Heinänen
puheenjohtaja

Mervi Palmu
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen oikeaksi,
Sulkavalla 19.11.2020.

Virve Litmanen

Kaisa Ralli

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä siitä edeltäpäin
ilmoitettuna virastoaikana 20.11.2020.

Pöytäkirjanpitäjä

Mervi Palmu

Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
12	Päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajat ja pöytäkirjantarkastus	25
13	Henkilöstön työhyvinvointikysely	26
14	Talousarvio v. 2021	29

Päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajat ja pöytäkirjantarkastus**YHTTOIM § 12**

Selostus: Yhteistyötoimikunta on päätösvaltainen jos vähintään puolet jäsenistä, joista vähintään kaksi on työnantajan ja kaksi työntekijän edustajaa, on paikalla.

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty sähköpostilla jäsenille 11.11.2020.

Päätösehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, valitaan kaksi pöytäkirjantarkistajaa sekä sovitaan pöytäkirjantarkastusajankohta.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Virve Litmanen ja Kaisa Ralli.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen.

Yhteistyötoimikunta	§ 14	04.09.2019
Kunnanhallitus	§ 13	20.01.2020
Yhteistyötoimikunta	§ 3	06.02.2020
Yhteistyötoimikunta	§ 13	19.11.2020

Henkilöstön työhyvinvointikysely

17/020.022/2020

YHTTOIM § 14

Selostus: Koko henkilöstön koskevasta työhyvinvointikyselyn teettämisestä on jo useita vuosia aikaa.

Työhyvinvointikysely auttaa organisaatioita arvioimaan ja kehittämään:

- työhyvinvoinnin ja työkyvyn johtamista
- henkilöstön työhyvinvointia
- työn tuloksellisuutta.

Työhyvinvointikyselyllä ei yksinään saada aikaan onnistumisia, mutta niiden avulla pystytään kohdistamaan onnistumisen mahdollistavat toimenpiteet oikein. Lisäksi työhyvinvointikysely toimii työyhteisöissä usein myös keskustelun avaajina.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mervi Palmu, mervi.palmu(a)sulkava.fi, 044 4175201

Päätösehdotus:

Toteutetaan työhyvinvointikysely syksyn aikana, todennäköisesti loka - marraskuussa. Koko kunnan työhyvinvointitulokset raportoidaan henkilöstölle ja luottamushenkilöille.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

KHALL § 13

Selostus: Henkilöstön työhyvinvointikysely toteutettiin 22.11. - 6.12.2019 Terveystalon työterveyspalveluihin kuuluvana Pulssi-kyselynä.

Kyselyssä pyydettiin ottamaan kantaa työyhteisöä, johtamista ja työkykyä kuvaaviin väittämiin. Väittämät kartoittivat työyhteisön osalta sosiaalista tukea, työyhteisön joustavuutta ja yksilön vaikutusmahdollisuuksia.

Pöytäkirjantarkastajat:

Yhteistyötoimikunta	§ 14	04.09.2019
Kunnanhallitus	§ 13	20.01.2020
Yhteistyötoimikunta	§ 3	06.02.2020
Yhteistyötoimikunta	§ 13	19.11.2020

Johtamisen väittämät kartoittivat esimiehen kykyä motivoida, organisoida työtä, asettaa tavoitteita ja luoda rooliselkeyttä. Lisäksi selvitettiin esimiehen toiminnasta syntyvää oikeudenmukaisuuden tunnetta. Työnantajamielikuvaa selvitettiin sitoutuneisuuden ja työn merkityksellisyyskokemuksen kautta.

Kyselyyn vastasi 44 henkilöä eli vastausprosentti oli 39,3 %.

Kyselyn korkeimmat keskiarvot (8,4, ja 8,3) saivat työn ylpeyden kokemus ja halu työskennellä tällä työnantajalla. Vastaavasti matalimman keskiarvon (7,1) kyselyssä sai esimiehen toiminnasta syntyvä oikeudenmukaisuuden tunne.

Työhyvinvointikyselyn tulokset käsitellään työpaikkakokouksissa. Yhteistyötoimikunnassa päätetään työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella tehtävät jatkotoimenpiteet.

Oheismateriaalina työhyvinvointikyselyn tulokset.

Valmistelija: hallintopäällikkö Mervi Palmu, mervi.palmu(a)sulkava.fi, 044 4175201.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee henkilöstön työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

YHTTOIM § 3

Selostus:

Käydään läpi työhyvinvointikyselyn tulokset ja päätetään tulosten perusteella tehtävät jatkotoimenpiteet.

Päätösehdotus:

Yhteistyötoimikunta päättää työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella tehtävät jatkotoimenpiteet.

Päätös:

Vuoden 2020 aikana toteutetaan neljä Pulssi työhyvinvointikyselyä. Näin saadaan tarkempaa tietoa mihin asioihin tulee kiinnittää huomio. Työhyvinvointikyselyn tulokset käsitellään työpaikkakokouksissa ja johtoryhmissä.

Yhteistyötoimikunta	§ 14	04.09.2019
Kunnanhallitus	§ 13	20.01.2020
Yhteistyötoimikunta	§ 3	06.02.2020
Yhteistyötoimikunta	§ 13	19.11.2020

YHTTOIM § 13

Selostus: Vuoden 2020 aikana on toteutettu neljä Pulssi työhyvinvointikyselyä: 3.2. - 14.2., 4.5. - 15.5., 17.8. - 28.8. ja 2.11. - 13.11.

Käydään läpi työhyvinvointikyselyn tulokset ja päätetään tulosten perusteella tehtävät jatkotoimenpiteet.

Päätösehdotus:

Yhteistyötoimikunta päättää työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella tehtävät jatkotoimenpiteet.

Päätös:

Yhteistyötoimikunta on tutustunut työhyvinvointikyselyn tuloksiin, joiden pohjalta tehtiin alustavia suunnitelmia. Asiaan palataan seuraavassa yhteistyötoimikunnan kokouksessa.

Yhteistyötoimikunta

19.11.2020

Yhteistyötoimikunta

§ 14

19.11.2020

Talousarvio v. 2021

YHTTOIM § 14

Selostus:

Talousarvio vuodelle 2021 esitellään kokouksessa. Kunnanhallitus käsittelee talousarvion 23.11.2020 ja 7.12.2020 ja kunnanvaltuusto 14.12.2020.

Liite: Talousarvio vuodelle 2021

Päätösehdotus:

Yhteistyötoimikunta merkitsee talousarvion vuodelle 2021 tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.