

Aika 14:00 - 09:00

Paikka Sähköinen kokous

LÄSNÄ

Ralli Kaisa	puheenjohtaja
Virtanen Hilikka	1. vpj
Kärki Kukka-Maaria	2. vpj
Ahonen Vesa	jäsen
Huiskonen Taina	jäsen
Mikkonen Aku	jäsen
Partanen Lasse	jäsen
Nissinen Eetu	valt. pj
Lyytinen Eeva	valt. 1. vpj
Reponen Sanna	valt. 2. vpj
Alusniemi Veli-Pekka	valt. 3. vpj
Palmu Mervi	pöytäkirjanpitäjä

Poissa Järvenpää Juho kj, esittelijä

Käsitellyt asiat: §§ 138 - 140

Allekirjoitukset:

Kaisa Ralli  
puheenjohtaja

Mervi Palmu  
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen oikeaksi,  
Sulkavalla 6.8.2020

Vesa Ahonen

Aku Mikkonen

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä siitä edeltäpäin  
ilmoitettuna virastoaikana 7.8.2020

Pöytäkirjanpitäjä

Mervi Palmu

## Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
138	Päätösvaltaisuus	304
139	Pöytäkirjantarkastajat	306
140	Täyttölupa / opinto-ohjaajan viransijainen	307

**Päätösvaltaisuus**

## KHALL § 138

## Selostus:

Kuntalain 58 § määrää, että muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen videoneuvotteluyhteyden avulla. Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin on kuitenkin oltava läsnä kokouspaikalla.

Hallintosäännön 36 § määrää, että toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja sovitussa paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Hallintosäännön 37 § määrää, että kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, vähintään viittä päivää ennen kokousta.

Kiireellisissä tapauksissa kokous voidaan pitää edellä 1 momentissa tarkoitettua määräaikaa lyhyemmällä ajalla, mikäli kokouksesta saadaan tieto kaikille jäsenille tai näiden henkilökohtaisille varajäsenille. Myös milloin kaikki jäsenet ovat paikalla, kokous voidaan pitää kokouskutsua lähettämättä. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista asia-selostuksineen ja esittelijän päätösehdotuksineen lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Hallintosäännön 141 § mukaan toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Hallintosäännön 140 § mukaan toimielin voi päättää asioita sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti. Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimielimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Kuntalain 100 §:n mukaan käsiteltävät asiat tulee yksilöidä kokouskutsussa ja mainita, mihin mennessä asia voidaan käsitellä sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt.

Tämän kokouksen esityslista on lähetetty luottamushenkilöiden verkkopalveluun jäsenille 3.8.2020.

**Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus

03.08.2020

---

Kunnanhallitus

§ 138

03.08.2020

---

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanhallituksen kokous 14/2020 pidetään sähköisenä kokouksena. Kokous alkaa ma 3.8.2020 klo 14.00 ja päättyy to 6.8.2020 klo 9.00.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

  

---

**Pöytäkirjantarkastajat**

KHALL § 139

Selostus:

Sulkavan kunnan hallintosäännön 48 § määrää, että sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan hyväksymässä muodossa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja tarkastetaan 5 päivän kuluessa kokouksesta ja pidetään yleisesti nähtävänä pöytäkirjantarkastusta seuraavana perjantaina kunnanviraston aukioloaikana. Mikäli ko. päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavana työpäivänä.

**Kunnanjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja päättää, että pöytäkirja tarkastetaan noin 30 minuuttia kokouksen päättymisen jälkeen.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vesa Ahonen ja Aku Mikkonen.

**Täyttölupa / opinto-ohjaajan viransijainen**

KHALL § 140

Selostus:

Hallintosäännön 49 §:n mukaan kunkin yksikön henkilöstövalinnoista vastaava huolehtii siitä, että viran- ja työsuhteen täyttöön anotaan täyttölupa kunnanhallitukselta hyvissä ajoin.

Täyttölupaa tulee hakea silloin, kun kyse on

- viran tai työsuhteen täyttämistä
- sijaisen valinnasta yli kuudeksi kuukaudeksi
- mikäli viran ja työsuhteen täyttö muutoin aiheuttaa tilanteen, jolla on merkittävää taloudellista vaikutusta kuten määrärahan riittävyyden vaarantuminen.

Opinto-ohjaaja Minttu Karjalainen on anonut virkavapautta 2.9.2020 - 31.7.2021 ajalle.

Sivistysjohtaja anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa määräaikaisen opinnonohjaajan palkkaamiseen ajalle 2.9.2020 - 31.7.2021.

(valmistelija sivistysjohtaja puh. 044 4175201)

**Hallintojohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaisen opinto-ohjaajan palkkaamiseen ajalle 2.9.2020 - 31.7.2021.

**Päätös:**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### OIKAISUVAATIMUSOIKEUS

1. Päätökseen tyytymätön kunnan jäsen ja se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kunnanhallitukselle seuraavien päätösten osalta: **§:t 138, 139 ja 140.**

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimus tulee osoittaa Sulkavan kunnanhallitukselle ja se tulee toimittaa Sulkavan kunnanvirastoon osoitteella: Sulkavan kunta, PL 25, 58701 Sulkava tai sähköpostitse: kirjaamo@sulkava.fi 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoittamasta oikaisuvaatimuksesta tulee käydä ilmi oikaisuvaatimuksen tekemisen syy ja sen perustelut.

### MUUTOKSENHAKUKIELTO JA HALLINTOVALITUSOIKEUS

Kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, johon tulee hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Nämä päätökset ovat lueteltu edellä kohdassa "OIKAISUVAATIMUSOIKEUS".

2. Kuntalain 91 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain joko valmistelua tai täytäntöönpanoa: **§:t**

Kuntalain 88 §:ään viitaten seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska muutosta päätökseen tulee hakea hallintovalituksella suoraan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta:

- Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 65 euroa.

3. Maa-aineslain 20 §:n nojalla §:stä: **§**

4. Maankäyttö- ja rakennuslain 190 §:n nojalla: **§**

5. Kunnallisvalitusoikeus Itä-Suomen hallinto-oikeuteen, (os. Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO tai ita-suomi.hao@oikeus.fi tai fax 029 56 42501), kuntalain 90 §:n perusteella: **§**. Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 65 euroa.

6. Kunnan viranhaltijalla ja työsuhteisella ei kunnallisen virkaehtosopimuslain 26 §:n viitaten ole oikeutta hakea oikaisuvaatimuksella eikä kunnallisvalituksella muutosta seuraaviin päätöksiin, koska asia on mahdollista saattaa kunnallisen pääsopimuksen mukaiseen käsittelyyn. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä ainoastaan siinä tapauksessa, että päätökseen sisältyy muoto- tai muu tekninen virhe: **§**

7. Kunnallisen työ- ja virkaehtosopimuksen ei velvoittavia sopimusmääräyksiä koskevissa asioissa ei saa käydä pääsopimuksen mukaista välitöntä neuvonpitoa (7 §) eikä paikallisneuvottelua (8 §), joten työsuhteinen saa hakea asiaan muutosta 30 päivän kuluessa Etelä-Savon kärjäoikeudelta, os. Raatihuoneenkatu 5, 50100 MIKKELI tai etela-savo.ko@oikeus.fi.

8. Verotusmenettelystä annetun lain 18.12.1995/1558 pykälän 88 nojalla tehtyyn päätökseen ei saa hakea valittamalla muutosta. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä ainoastaan siinä tapauksessa, että päätökseen sisältyy muoto- tai muu tekninen virhe: §

Oikaisuvaatimuksen voi myös toimittaa Markkinatuomioistuimelle § osalta osoitteella

Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI tai markkinaoikeus@om.fi.

#### KUNNALLISVALITUSOHJE

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN:

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kunnanvirastossa 7.8.2020.

Todistaa viran puolesta:

Pöytäkirjanpitäjä

Mervi Palmu

Päätös § \_\_\_\_ on annettu postin kuljetettavaksi (pvm ja nimikirjaimet)\_\_\_\_\_

Päätös § \_\_\_\_ on annettu asianomaiselle (pvm ja nimikirjaimet)\_\_\_\_\_