

Aika 09:30 - 11:40

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

LÄSNÄ	Nokelainen Sirpa	vpj
	Alusniemi Veli-Pekka	jäsen
	Luomaluhta Ritva	jäsen
	Virta Leila	jäsen
	Pärnänen Kyösti	varajäsen
	Rusanen Aki	pöytäkirjanpitäjä
	Järvenpää Juho	kunnanjohtaja
	Väisänen Eija	kirjastonjohtaja

Poissa Virta Vesa puheenjohtaja

Käsitellyt asiat: §§ 34 - 40

Allekirjoitukset:

Sirpa Nokelainen
puheenjohtaja

Aki Rusanen
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen oikeaksi,
Sulkavalla 14.10.2020.

Veli-Pekka Alusniemi

Kyösti Pärnänen

Tarkastettu pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä siitä edeltäpäin
ilmoitettuna virastoaikana

Sisällysluettelo

Pykälä		Sivu
34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	55
35	Pöytäkirjantarkastajien valinta	56
36	Kirjastopalvelut	57
37	Toiminta- ja talouskatsaus	58
38	Henkilöstötoimi	59
39	Lautakunnan seuraava kokous	60
40	Muut asiat	61

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARKKL § 34

Selostus: Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä.

Hallintosäännön 102 §:n mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Hallintosäännön 103 §:n mukaan kutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Tämän kokouksen ajankohta on päätetty 26.5.2020 pidetyssä kokouksessa.

Pj:n ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TARKKL § 35

Selostus:

Hallintosäännön 122 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunta päätti 21.8.2017 pitämässään kokouksessa, että kunkin kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan 2 lautakunnan jäsentä.

Edellisen 26.5.2020 pidetyn kokouksen pöytäkirja on esityslistan liitteenä 1.

Pj:n ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan 2 lautakunnan jäsentä.

Päätös:

Tarkastuslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Veli-Pekka Alusniemi ja Kyösti Pärnänen.

Kirjastopalvelut

TARKKL § 36

Selostus:

Lautakunnan vuoden 2020 työohjelmaan sisältyy kirjastopalvelujen käsittely. Toimintaa kokouksessa esittelee kirjastonjohtaja Eija Väisänen. Toiminnan esittelyä varten on ennalta annettu seuraavat asiaotsikot:

- Valtuuston määrittämien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen Ta 2020 todetaan mm.:

Tavoite 1: Laadukkaiden kirjastopalveluiden tarjoaminen kaikille asiakkaille

Toimenpiteet: Aineistohankinta vastaa asiakkaiden tarpeita. E-aineiston käyttöönotto

Tavoite 2: Lasten- ja nuorten lukutaidon ylläpitäminen ja kehittäminen

Toimenpiteet: Kypäläpassitoimintaa jatketaan. Vahva yhteistyö perusopetuksen kanssa. Varhaiskasvatuksen kanssa yhteistyö jatkuu.

Tavoite 3: Lainatilasto ja asiakaskäynnit pidetään entisellä tasolla.

Toimenpiteet: Tarjotaan laadukasta palvelua.

Miten tavoitteiden toteutumisessa on edistytty?

- Onko kuluvan vuoden määrärahat riittävät, onko ylityspainetta?
- Toimintatilastot viimevuosilta: lainamäärät, kävijämäärät
- Kirjastoaineiston hankinta (onko tarkoitukseen osoittaa riittävästi määrärahoja?) ja kilpailutus
- Kirjaston henkilöstötilanne ja aukioloajat
- Kirjaston palvelut (mitä kaikkea lainaustoiminnan lisäksi?)
- Yhteistyö kunnan muiden sektoreiden kanssa (onko koulujen ja varhaiskasvatuksen lisäksi muuta?)
- Onko toimitiloihin liittyviä investointitarpeita?
- Mikä on nykyisessä toiminnassa hyvää ja mitä pitäisi edelleen kehittää

Toiminnan esittelymateriaali on oheismateriaalina.

Pj:n ehdotus:

Kuullaan kirjastonjohtaja Eija Väisäsen selostus kunnan kirjastopalveluista.

Päätös:

Merkittiin pöytäkirjaan, että kuultiin kirjastonjohtaja Eija Väisäsen selostus kunnan kirjastopalveluista.

Toiminta- ja talouskatsaus

TARKKL § 37

Selostus:

Kunnanjohtaja Juho Järvenpää esittelee kunnan toiminnan ja talouden katsauksen heinäkuu 2020 lopun tilanteen pohjalta.

Oheismateriaalina on tuloslaskelma 7/2020.

Pj:n ehdotus:

Kuullaan kunnan toiminta ja talouskatsaus.

Päätös:

Kunnanjohtaja Juho Järvenpää esitteli kunnan toiminnan ja talouden katsauksen heinäkuun 2020 lopun tilanteesta.

Henkilöstötoimi

TARKL § 38

Selostus: Lautakunnan työohjelman mukaisesti kokouksessa käsitellään kunnan henkilöstötoimea. Toimintaa kokouksessa esittelee kunnanjohtaja Juho Järvenpää.

Toiminnan esittelyä varten on ennalta annettu seuraavat asiaotsikot:

Toiminnan tavoitteet talousarviovuodelle 2020	Toimenpiteet
Terve työpaikka -mallin sisäänajo yhdessä työterveyshuollon kanssa	"Terve työ, hyvinvoiva ihminen, toimiva työyhteisö, aktiivinen johtaminen" osa-alueiden kartoitus ja jalkauttaminen
Työhyvinvointikyselyn tulosten pohjalta valitaan 1-3 kehittämiskohdetta	Yhteistyötoimikunta käsittelee ja määrittelee toimenpiteet
Sairauspoissaolopäivien määrän vähentäminen tai vähintään pitäminen nykytasolla	Yhteistyö työterveyshuollon kanssa
Tykytoiminnan kehittäminen	Henkilöstön osallisuuden lisääminen

- Miten talousarviotavoitteet ovat toteutumassa?
- Henkilöstöhallinnon määrärahojen riittävyys?
- Henkilöstön määrä ja muutokset viimevuosina (3 v)
- Sairauspoissaolojen määrä ja kehitys viimevuosina
- Työterveyshuollon toimivuus ja kustannukset
- Henkilöstön koulutus (onko erillinen koulutusohjelma?)
- Henkilöstön eläköityminen, missä aikataulussa?
- Sivutoimilupakäytäntö ja sivutoimi-ilmoitukset?
- Onko henkilöstöorganisaatiossa muutostarvetta?

Pj:n ehdotus:

Kuullaan kunnanjohtajan selostus kunnan henkilöstötoimesta.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Lautakunnan seuraava kokous

TARKKL § 39

Selostus:

Arviointisuunnitelman mukaan lautakunnan seuraavan kokouksen ajankohta on 14.10.2020 klo 9.30. Kokouksessa käsitellään perusopetusta, varhaiskasvatusta ja kuullaan toiminta- ja talouskatsaus.

Pj:n ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää pitää seuraavan kokouksen 14.10.2020.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti pitää seuraavan kokouksen 14.10.2020 klo 9.30. Kokouksessa käsitellään perusopetusta, varhaiskasvatus- ta, henkilöstötoimea ja toiminta- ja talouskatsausta.

Tarkastuslautakunta

02.09.2020

Tarkastuslautakunta

§ 40

02.09.2020

Muut asiat

TARKKL § 40

Selostus:

Pj:n ehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

Tarkastuslautakunta totesi, että muita asioita ei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

OIKAISUVAATIMUSOIKEUS

1. Päätökseen tyytymätön kunnan jäsen ja se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen tarkastuslautakunnalle seuraavien päätösten osalta: §:t

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimus tulee osoittaa Sulkavan tarkastuslautakunnalle ja se tulee toimittaa Sulkavan kunnanvirastoon osoitteella: Sulkavan kunta, PL 25, 58701 Sulkava tai sähköpostitse:

kirjaamo@sulkava.fi 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tekijän alikirjoittamasta oikaisuvaatimuksesta tulee käydä ilmi oikaisuvaatimuksen tekemisen syy ja sen perustelut.

MUUTOKSENHAKUKIELTO JA HALLINTOVALITUSOIKEUS

Kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, johon tulee hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Nämä päätökset ovat lueteltu edellä kohdassa "OIKAISUVAATIMUS-OIKEUS".

2. Kuntalain 91 §:n mukaan seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain joko valmistelua tai täytäntöönpanoa: §:t 34-40.

Kuntalain 88 §:ään viitaten seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska muutosta päätökseen tulee hakea hallintovalituksella suoraan Kuopion hallinto-oikeudelta:

- Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 65 euroa. 3. Maa-aineslain 20 §:n nojalla §:stä: § 4. Maankäyttö- ja rakennuslain 190 §:n nojalla: §

5. Kunnallisvalitusoikeus Itä-Suomen hallinto-oikeuteen, (os. Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO tai ita-suomi.hao@oikeus.fi tai fax 029 56 42501), kuntalain 90 §:n perusteella: § .

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 65 e.

6. Kunnan viranhaltijalla ja työsuhteisella ei kunnallisen virkaehtosopimuslain 26 §:n viitaten ole oikeutta hakea oikaisuvaatimuksella eikä kunnallisvalituksella muutosta seuraaviin päätöksiin, koska asia on mahdollista saattaa kunnallisen pääsopimuksen mukaiseen käsittelyyn. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä ainoastaan siinä tapauksessa, että päätökseen sisältyy muoto- tai muu tekninen virhe: §

7. Kunnallisen työ- ja virkaehtosopimuksen ei velvoittavia sopimusmääräyksiä koskevissa asioissa ei saa käydä pääsopimuksen mukaista välitöntä neuvonpitoa (7 §) eikä paikallisneuvottelua (8 §), joten työsuhteinen saa hakea asiaan muutosta 30 päivän kuluessa Etelä-Savon käräjäoikeudelta, os. Raatihuoneenkatu 5, 50100 MIKKELI tai etela-savo.ko@oikeus.fi.

8. Verotusmenettelystä annetun lain 18.12.1995/1558 pykälän 88 nojalla tehtyyn päätökseen ei saa hakea valittamalla muutosta. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä ainoastaan siinä tapauksessa, että päätökseen sisältyy muoto- tai muu tekninen virhe: §

Oikaisuvaatimuksen voi myös toimittaa Markkinatuomioistuimelle § osalta osoitteella Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI tai markkinaoikeus@om.fi.

KUNNALLISVALITUSOHJE

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Päätös § _____ on annettu postin kuljetettavaksi (pvm ja nimikirjaimet) _____

Päätös § _____ on annettu asianomaiselle (pvm ja nimikirjaimet) _____